ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«АВТО-ПРОФИ»

(ЧПОУ «АВТО-ПРОФИ»)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

ЧПОУ «АВТО-ПРОФИ»

от 01.08.2022 № 27

ПРАВИЛА
приема обучающихся в Учреждение

г. Нижний Новгород
2022

1.Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся в Учреждение (далее – Правила), регламентируют прием граждан, постоянно или временно проживающих либо временно пребывающих на территории Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам, реализуемым в ЧПОУ «АВТО-ПРОФИ» (далее – Учреждение), по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»; Устава Учреждения.

1.3. Учреждение как Оператор персональных данных осуществляет обработку персональных данных обучающихся, законных представителей обучающихся и прочих лиц, выступающих заказчиками по договору об оказании платных образовательных услуг, полученных в связи с приемом обучающихся в Учреждение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных, а также локальных нормативных актов Учреждения в области персональных данных.

1.4. На обучение принимаются лица в возрасте старше 16 лет.

1.5. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с настоящим Федеральными законами и/или локальными нормативными актами Учреждения предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.6. При поступлении на обучение в Учреждение последнее обеспечивает для поступающих и их представителей открытость и доступность информации, локальных нормативных актов (или их копий), регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся согласно Федеральному закону №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

1.7. Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2. Организация приема обучающихся в Учреждение

2.1. Прием на обучение в Учреждение осуществляется на основании заключенного договора об оказании платных образовательных услуг между:
2.1.1. Учреждением и лицом, зачисляемым на обучение;
2.1.2. Учреждением и лицом, зачисляемым на обучение и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);
2.1.3. Учреждением, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (далее – Заказчики).
2.2. Зачисление лица, поступающего на обучение по соответствующей образовательной программе, производится приказом директора Учреждения после заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

3. Документы, необходимые для поступления

3.1. При приеме на обучение поступающие обязаны предъявить следующие документы:
3.1.1. Паспорт или документ, его заменяющий[1];
3.1.2. Водительское удостоверение или документ, подтверждающий прохождение профессионального обучения водителей транспортных средств (при наличии);
3.1.3. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
3.1.4. Медицинское заключение о наличии (об отсутствии) у водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами.
3.2. При приеме на обучение несовершеннолетних лиц их законные представители обязаны предъявить документы, подтверждающие свое законное представительство:
3.2.1. Свидетельство о рождении несовершеннолетнего лица;
3.2.2. Паспорт или документ, его заменяющий;
3.2.3. Документы об опеке и т.п.
3.3. Заказчики при оформлении поступающих на обучение обязаны предъявить паспорт или документ, его заменяющий.
3.4. При приеме на обучение поступающие обязаны представить в Учреждение 1 фотографию 3х4 (если требуется для реализации образовательной программы);
3.5. Поступающие на обучение, их законные представители и Заказчики при заключении договора об оказании платных образовательных услуг должны также представить следующие дополнительные данные: номер телефона, адрес электронной почты.

Директор ЧПОУ «АВТО-ПРОФИ» _____ И.Б. Бокарева

Настоящие «Правила приема обучающихся в Учреждение» приняты решением Общего собрания работников и обучающихся Учреждения 18.07.2022 (Протокол №2)

---

[1] ... лицо без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом - документ, удостоверяющий

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью

3 (три) листов.

Директор / И.Б. Бокарева /